

Verbale del Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici (08 aprile 2022)

Il Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici si è riunito il giorno 08 aprile 2022 alle ore 15:00 in modalità videoconferenza (tramite piattaforma Google G-Suite for Education, applicazione: Google Meet), ai sensi del *Regolamento temporaneo per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute dei seguenti organi collegiali: Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Consigli delle Strutture Primarie, Consigli di Direzione delle Strutture Primarie, Consiglio degli studenti e Presidio della qualità (emanato con D. R. n. 89 del 20 marzo 2020 e modificato con D.R. n. 107 del 14 aprile 2020, in vigore dal 16 aprile 2020)*, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) comunicazioni della Coordinatrice;
- 2) approvazione verbale n. 03 del 28 febbraio 2022;
- 3) pratiche studenti;
- 4) approvazione progetti formativi di tirocinio;
- 5) risultanze della riunione del PQA sulla discussione delle Linee guida per la redazione del documento strategico delle Strutture Primarie e per la consultazione delle parti interessate
- 6) segnalazioni o suggerimenti degli studenti;
- 7) varie ed eventuali.

- Presenti: proff. Maria Chiara Monaco, Ornella Albolino, Elena Bellavia, Carlo Beretta, Mariadelaide Cuozzo, Teofilo De Angelis, Elena Esposito, Giovanna Ferrara, Maria Teresa Imbriani, Carlo Nizzo, Carla Pisani, Emilia Surmonte, Donata Violante.

I rappresentanti degli studenti: sig. Antonio Ruoti.

- Assenti giustificati: sig. Francesco Cuoco Nappi.

- Assenti: prof.ssa Patrizia Del Puente.

Il Consiglio è stato registrato.

1) COMUNICAZIONI DELLA COORDINATRICE

La Coordinatrice, prof.ssa Maria Chiara Monaco, informa i membri del Consiglio che:

- sono pervenuti gli elenchi degli studenti che, a seguito del test d'ingresso TOLC-CISIA, hanno maturato Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA);
- a breve sarà comunicato l'esito definitivo della valutazione effettuata dal Ministero riguardo alle modifiche all'ordinamento del CdS.

2) APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 03 DEL 28 FEBBRAIO 2022.

Il verbale è approvato all'unanimità.

3) PRATICHE STUDENTI.

Non sono pervenute pratiche studenti.

4) APPROVAZIONE PROGETTI FORMATIVI DI TIROCINIO.

XXX xxx, matr. xxx chiede l'approvazione del Progetto TR 7373, riguardante il tirocinio formativo presso la Marco Polo S.r.l.s. Società a Responsabilità Limitata Semplificata. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio al quale lo studente è iscritto, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

XXX xxx, matr. xxx chiede l'approvazione del Progetto TR 7334, riguardante il tirocinio formativo presso l'Istituto Comprensivo "L. Sinigalli"-Potenza Ente Pubblico. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio al quale la studentessa è iscritta, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

XXX xxx, matr. xxx chiede l'approvazione del Progetto TR 7363, riguardante il tirocinio formativo presso la Biblioteca Interdipartimentale di Ateneo Ente Pubblico. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio al quale la studentessa è iscritta, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

XXX xxx, matr. xxx chiede l'approvazione del Progetto TR 7365, riguardante il tirocinio formativo presso la Biblioteca Interdipartimentale di Ateneo Ente Pubblico. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio al quale lo studente è iscritto, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

XXX xxx, matr. xxx chiede l'approvazione del Progetto TR 7362, riguardante il tirocinio formativo presso l'Archivio di Stato di Potenza Ente Pubblico. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio al quale la studentessa è iscritta, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

Alle 15:13 entra la prof.ssa Giovanna Ferrara.

Alle 15:17 entrano le prof.sse Elena Esposito e Donata Violante.

5) RISULTANZE DELLA RIUNIONE DEL PQA SULLA DISCUSSIONE DELLE LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL DOCUMENTO STRATEGICO DELLE STRUTTURE PRIMARIE E PER LA CONSULTAZIONE DELLE PARTI INTERESSATE.

La Coordinatrice aggiorna il Consiglio riguardo alla riunione del PQA tenutasi il 07/04/2022. Per il CdS-SU hanno partecipato, unitamente alla Coordinatrice, la prof.ssa Ornella Albolino, responsabile Gruppo AQ del Corso di Studio/Gruppo di Riesame, e la prof.ssa Elena Esposito, presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del DiSU e responsabile della Commissione Paritetica Docenti-Studenti – SU.

La Coordinatrice illustra i punti affrontati e discussi nel corso della riunione:

- *redazione del documento strategico*: il documento, con valenza triennale, dovrà essere redatto dall'Ateneo e, successivamente, da tutte le Strutture Primarie. Riguardo a tale punto, è stata sottolineata la necessità di

redigere il documento in modo che non risulti eccessivamente rigido, in particolare in merito a eventuali riorganizzazioni che, nell'arco di un triennio, possono interessare l'assetto dell'Ateneo o delle singole Strutture Primarie;

- *consultazione delle parti sociali*: per facilitare il dialogo con le parti sociali, che ha spesso presentato diverse difficoltà, è stata proposto di organizzare tavoli di consultazione diversificati per i singoli corsi di laurea;
- *Commissioni Ricerca*: è stata evidenziata l'opportunità della redazione di relazioni annuali che rendano conto in particolare delle modalità di utilizzo dei fondi messi a disposizione;
- *visita dei Gruppi Esperti Valutatori (GEV)*: in vista della visita dei GEV nell'a.a. 2023 -2024 saranno previste e organizzate riunioni regolari e più frequenti del PQA.

Segue ampia discussione, dalla quale emergono in particolare: 1) la necessità di inserire la voce "Commissioni Ricerca" sul sito del Dipartimento; 2) la necessità che i docenti del CdS individuino enti, istituzioni, imprese del territorio che possano essere interessate ai profili professionali specifici di ciascun *curriculum* del CdS-SU, in modo da organizzare tavoli di consultazione e momenti di incontro mirati.

Alle 15:39 entra il prof. Teofilo De Angelis.

6) SEGNALAZIONI O SUGGERIMENTI DEGLI STUDENTI.

Non ci sono segnalazioni o suggerimenti degli studenti.

7) VARIE ED EVENTUALI.

Non ci sono varie ed eventuali.

La riunione si è conclusa alle ore 17:10.

La Coordinatrice

f.to prof.ssa Maria Chiara Monaco

La Segretaria verbalizzante

f.to prof.ssa Donata Violante