

Consiglio del Corso di Laurea magistrale Interclasse in *Filologia Classica e Moderna* del 07 maggio 2020

Verbale 02/2020

Il giorno 7 maggio 2020, alle ore 11.00, si è riunito, in via telematica, il Consiglio di Corso di *Laurea magistrale Interclasse in Filologia Classica e Moderna*, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1) comunicazioni del Coordinatore
- 2) approvazione verbale del 28 gennaio 2020
- 3) pratiche studenti
- 4) approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) segnalazioni o suggerimenti degli studenti
- 6) proposta Programmazione Attività Didattiche A. A. 2020/2021
- 7) varie ed eventuali

Presenti: prof. Maria Pia Ellero, prof.ssa Manuela Gieri, prof. Michele Bandini, prof. Donato Verrastro, Prof.ssa Rosa Maria Lucifora, prof.ssa Annalisa Anzalone, Dott.ssa Lorella Trionfo (rappresentante degli studenti).

Assenti: prof. Alessandro Di Muro (giustificato).

Presiede la seduta la prof.ssa Manuela Gieri, in qualità di Presidente del Corso di studio.

La prof.ssa Gieri, accertata la presenza del numero legale, apre la seduta.

1) Comunicazioni

La Prof.ssa Gieri apre la seduta salutando la prof.ssa Annalisa Anzalone, che afferirà al CdS in Filologia classica e moderna fino al 30 settembre 2020.

In vista delle iniziative di orientamento previste secondo modalità «a distanza» e in ottemperanza a quanto richiesto dall'ateneo, la coordinatrice informa il Consiglio di aver inviato al CAOS il video di presentazione del CdS, unitamente a quelli delle due lezioni dimostrative (Storia contemporanea del Prof. Verrastro e Letteratura italiana della Prof.ssa Imbriani). La struttura di ateneo non ha eccepite alcunché, mentre apprezzamenti sono giunti dal Direttore del Dipartimento.

2) Approvazione verbale N. 01 del 28 gennaio 2020

La coordinatrice pone all'approvazione il verbale N. 01 del 28 gennaio 2020, preventivamente inviato in allegato alla convocazione della seduta. Non essendo emersi rilievi, lo stesso è approvato all'unanimità.

3) Pratiche studenti

Nessuna.

4) Approvazione progetti di tirocinio formativo

La coordinatrice sottopone all'approvazione del Consiglio la pratica di Tirocinio formativo relativo alla studentessa **XXXXX xxxxx**, matr. n. 58357, da svolgersi presso il Centro Interuniversitario di ricerca in Dialettologia (CID), tutor del soggetto ospitante dott.ssa Potito Paccione Agostina, tutor interno Unibas prof.ssa Rosa Maria Lucifora.

Il Consiglio, dopo aver esaminato l'istanza, approva il progetto all'unanimità.

La prof.ssa Gieri comunica che, in emergenza, la verbalizzazione dei tirocini avverrà a cura dei Coordinatori dei Corsi di Studio, illustrando a tutti le nuove procedure da seguire.

5) Segnalazioni o suggerimenti degli studenti

La rappresentante degli studenti, dott.ssa Lorella Trionfo, comunica che le attività proseguono regolarmente, seppur in maniera più intensa a ragione della nuova organizzazione della didattica a distanza.

Chiede, inoltre, notizie sull'avvio dei percorsi per il conseguimento dei 24 CFU, rispetto ai quali il Consiglio riferisce di non essere a conoscenza, al momento, di sostanziali novità.

6) proposta Programmazione Attività Didattiche A. A. 2020/2021

La coordinatrice illustra al Consiglio il prospetto di ripartizione degli insegnamenti erogati dal corso FCM sui due semestri dell'a.a. 2020/2021. Al riguardo, però, sottolinea che, sebbene al momento il programma orario sembri abbastanza razionale, la sua sostenibilità rimane vincolata al rispetto puntuale del calendario e all'inserimento di eventuali prove intermedie, soprattutto da parte dei docenti titolari di insegnamenti annuali (*Filologia medievale e umanistica* e *Storia romana*).

Quanto alla gestione del secondo anno, per entrambi i curricula si è preferito alleggerire il secondo semestre per agevolare lo svolgimento dei tirocini e il lavoro di tesi.

7) Varie ed eventuali.

Tra le varie, il Consiglio, dopo aver condiviso le procedure per lo svolgimento degli esami a distanza, avvia una riflessione sulle prospettive future della didattica, in vista di un prevedibile e auspicabile allentamento delle misure emergenziali. Al riguardo, però, si concorda sull'opportunità di sollecitare il Direttore di Dipartimento affinché avvii un confronto approfondito – e per tempo – sugli indirizzi in vista di possibili scenari futuri (didattica a distanza, in presenza o in forma mista), soprattutto per predisporre tempestivamente i materiali per la didattica da erogare con modalità straordinarie; in ogni caso, si ribadisce unanimemente e fermamente che la modalità a distanza rappresenta un'opzione eccezionale ed emergenziale, in nessun caso da intendersi quale sostitutiva di quella in presenza.

Alle ore 12,15, non essendovi altro da discutere, la seduta è tolta.

Il coordinatore del CdS
F.to Manuela Gieri

Il segretario verbalizzante
F.to Donato Verrastro