

Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici del 22 maggio 2019

Verbale 04/2019

Il Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici si è riunito il giorno 22 maggio 2019 alle ore 10.00 presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi della Basilicata - sala riunioni I piano del Dipartimento (Settore Amministrativo-Contabile) per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) comunicazioni
- 2) approvazione verbale del 20 marzo 2019
- 3) pratiche studenti
- 4) approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) istanze studenti: nessuna
- 6) proposta di attribuzione affidamenti e/o contratti per la copertura degli insegnamenti per l'a. a. 2019/2020 ai sensi dei Bandi prot. n. 507 e prot. n. 508 del 29 aprile 2019
- 7) iniziative di orientamento: proposte
- 8) varie ed eventuali

Presenti: Proff. Ornella Albolino (fino alle ore 12), Elena Bellavia, Carlo Beretta, Luisa Caiazzo, Carlo V. Di Giovine, Elena Esposito, Giovanna Ferrara, Emilia Surmonte; i rappresentanti degli studenti Giovanna Grieco; Francesco Maisto.

Assente giustificata: Prof. Carla Pisani.

Assente: Prof. Patrizia Del Puente.

1) comunicazioni: la Coordinatrice informa i componenti del CCdS del progetto POT e anticipa alcune iniziative relative all'orientamento in ingresso e in itinere che si intendono mettere in campo e di cui si parlerà più diffusamente al punto 7).

2) approvazione verbale del 20 marzo 2019. Il verbale del 20 marzo 2019 è approvato.

3) pratiche studenti

Iscrizione corsi singoli

XXXXX xxxxx, matr. 58715, in possesso della laurea magistrale in Filologia Moderna LM-14, conseguita presso l'Università di Napoli Federico II, chiede l'iscrizione al corso singolo di Geografia, ssd M-GGR/01, cfu 2. Si concede l'iscrizione all'insegnamento sopra menzionato, attivato per il Corso di Laurea in Studi Umanistici.

Richiesta di accreditamento dell'attività lavorativa ai fini del tirocinio

XXXXX xxxxx, matr. 42272, avvocato dal 1998 e iscritto al IV anno F.C. del Corso di Laurea Triennale in Studi Letterari Storico Filosofici, chiede – ai fini del completamento del curriculum di studi – la convalida dell'attività lavorativa prestata dal 1998 a oggi, presso lo studio legale Mecca in qualità di responsabile dello studio, in relazione all'attività di tirocinio di 6 crediti. Si concede l'accREDITamento della citata attività lavorativa ai fini del tirocinio.

XXXXX xxxxx, matr. 49149, in possesso della laurea in Giurisprudenza e iscritta al III anno del Corso di Laurea in Studi Letterari Storico Filosofici, chiede – ai fini del completamento del curriculum di studi – la convalida delle attività lavorative prestate dal 19/05/1992 al 10/11/1993 presso il tribunale di Crema e dal 10/11/2009 al 11/11/2011, presso lo studio legale De Bonis Michele (PZ) per un totale di 210 ore con le seguenti mansioni: archivista, catalogazione,

strutturazione decreti ingiuntivi e pratiche legali, cancelleria, relazioni con clienti ed uffici esterni. Allega documentazione relativa. Si concede l'accreditamento della citata attività lavorativa ai fini del tirocinio.

XXXXX xxxxx, matr. 47791, iscritta al II anno F.C. del corso di laurea in Studi Umanistici (curr. Moderno), chiede – ai fini del completamento del curriculum di studi – la convalida dell'attività lavorativa prestata dal 20/02/2019 al 31/03/2019 presso la Pro Loco di Rionero in Vulture per un totale di 150 ore, svolgendo le attività di catalogazione (Museo Civiltà Contadina), accoglienza e partecipazione eventi. Allega documentazione relativa. Si concede l'accreditamento della citata attività lavorativa ai fini del tirocinio.

XXXXX xxxxx, matr. 52218, iscritta al III del corso di laurea in Studi Umanistici, chiede – ai fini del completamento del curriculum di studi – la convalida dell'attività lavorativa prestata dal 04/01/2016 al 31/12/2018 presso il Consiglio Regionale di Basilicata, in qualità di collaboratore del Consigliere regionale del Partito Democratico Giuzio Vito. Allega documentazione relativa. Si concede l'accreditamento della citata attività lavorativa ai fini del tirocinio.

4) approvazione progetti formativi di tirocinio

XXXXX xxxxx, matr. 51853, iscritta al Corso di Laurea Triennale in Studi Umanistici, chiede l'approvazione del Progetto (n. TR3802) riguardante il tirocinio formativo presso la Biblioteca Nazionale di Potenza Ente pubblico. Il Consiglio, verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio a cui la studentessa è iscritta, approva lo svolgimento del tirocinio richiesto.

5) istanze studenti: non è pervenuta nessuna istanza da parte degli studenti.

6) proposta di attribuzione affidamenti e/o contratti per la copertura degli insegnamenti per l'a. a. 2019/2020 ai sensi dei Bandi prot. n. 507 e prot. n. 508 del 29 aprile 2019.

O M I S S I S

7) iniziative di orientamento: proposte

La Coordinatrice chiede il parere del CdS per avviare azioni di pubblicità del CdS (sui social network e altri canali), attuabili grazie ai fondi POT.

Si discute, inoltre, di altre iniziative da mettere in campo a breve.

Gli studenti propongono di rendere più informative la pagine web di SU.

8) varie ed eventuali: la Coordinatrice discute con il Consiglio la nuova redistribuzione dei ruoli all'interno del CdS in vista dei cambiamenti previsti nella composizione per l'a.a. 2019-20.

Il CCdS si accorda nel modo seguente:

Pratiche Studenti: Responsabile Elena Bellavia; componenti: Elena Bellavia, Emilia Surmonte;

Gruppo di Riesame: Responsabile Elena Esposito; componenti Ornella Albolino e Carlo V. Di Giovine. Gli stessi docenti fanno anche parte del Gruppo Assicurazione della Qualità.

Responsabile SUA: Emilia Surmonte.

Responsabile TOLC-CISIA: Ornella Albolino.

Docenti tutors: Carlo Beretta; Carlo V. Di Giovine; Giovanna Ferrara; Emilia Surmonte

Responsabile Orientamento CdS: Elena Esposito.

Responsabile Commissione Paritetica: Giovanna Ferrara.

Docenti Tutor: Carlo Beretta, G. Ferrara, Carlo V. Di Giovine, Emilia Surmonte.

Il CCdS concorda sul fatto che ai docenti meno coinvolti negli organi gestionali si chiederà una maggiore disponibilità in altre iniziative relative al funzionamento del CdS (es. Test d'ingresso).
La riunione si è conclusa alle ore 12.45.

La Coordinatrice del Consiglio
del Corso di Laurea in Studi Umanistici
F.to Prof.ssa Elena Esposito

Il Segretario verbalizzante
F.to Prof.ssa Luisa Caiazzo