

Verbale del Corso di Laurea in Studi Umanistici
(18 luglio 2018)

Il Consiglio del Corso di Laurea in Studi Umanistici si è riunito il giorno 18 luglio 2018 alle ore 10.45 presso il Dipartimento di Scienze Umane dell'Università degli Studi della Basilicata - sala riunioni I piano del Dipartimento (Settore Amministrativo-Contabile) per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1) comunicazioni
- 2) approvazione verbale del 22 giugno 2018
- 3) pratiche studenti
- 4) approvazione progetti formativi di tirocinio
- 5) organizzazione del test in ingresso a.a. 2018/2019
- 6) Rapporto CENSIS 2018 e analisi dei dati relativi al Corso di Studi
- 7) definizione di ruoli e funzioni per l'organizzazione del Corso di Studi
- 8) varie ed eventuali.

Presenti: Proff. Ornella Albolino, Elena Bellavia, Carlo Beretta, Luisa Caiazzo, Carlo V. Di Giovine, Elena Esposito, Carla Pisani; la rappresentante degli studenti Giovanna Grieco.

Assenti giustificati: Prof. Giovanna Ferrara; il rappresentante degli studenti Nicola Sileo.

Assenti: Prof. Patrizia Del Puente.

- 1) comunicazioni

Non vi sono comunicazioni di rilievo.

- 2) approvazione verbale del 22 giugno 2018.

Il verbale del 22 giugno 2018 è approvato.

- 3) pratiche studenti

Convalida esami

XXXXX xxxxxx, matr. xxxxxx, iscritto per l'a.a. 2017-18 al secondo anno del corso di laurea in Studi Umanistici (SU), curriculum classico, chiede la convalida dell'attestato in suo possesso, Livello B1 per la parte scritta dell'esame di *Lingua Inglese I*, ssd L-LIN/12, propedeutica alla parte orale + esercitazione prova scritta. Si riconosce la validità dell'attestato come parte scritta dell'esame in questione, propedeutica all'orale.

Richiesta di accreditamento dell'attività lavorativa ai fini del tirocinio

XXXXX xxxxxx, matr. xxxxxx, iscritta al III anno del Corso di Laurea in Studi Umanistici (SU, curriculum moderno) chiede – ai fini del completamento del curriculum di studi – la convalida dell'attività lavorativa prestata dall' 1/3/2018 al 30/4/2018 per un totale di 160 ore presso il Museo delle Tradizioni locali di Viggiano – MuVig (Front Office, guida in italiano e inglese, partecipazione ad eventi della struttura museale). Allega attestato dell'Associazione CEA. Si concede l'accreditamento della citata attività lavorativa ai fini del tirocinio.

4) approvazione progetti formativi di tirocinio

XXXXX xxxxxx, matr. xxxxxx, iscritta al Corso di Laurea in Studi Umanistici (SU), chiede l'approvazione del Progetto (TR3274) riguardante il tirocinio formativo presso l'Archivio di Stato di Potenza - Ente pubblico.

XXXXX xxxxxx, matr. xxxxxx, iscritto al Corso di Laurea in Studi Umanistici (SU), chiede l'approvazione del Progetto (TR3318) riguardante il tirocinio formativo presso l'Istituto Internazionale Jacques Maritain - Ente di ricerca.

Il Consiglio, considerati i progetti formativi presentati da **XXXXX xxxxxx**, matr. xxxxxx, e **XXXXX xxxxxx**, matr. xxxxxx, e verificata la congruità degli obiettivi formativi con quelli del Corso di Studio a cui gli studenti sono iscritti, approva lo svolgimento dei tirocini richiesti.

5) organizzazione del test in ingresso a.a. 2018/2019.

Si definiscono le modalità di svolgimento del test in ingresso e si ridiscute la formulazione dei quesiti. Il CdS, diversamente da quanto ipotizzato in precedenza, ritiene opportuno prevedere 4 possibili risposte, di cui solo una corretta, per ogni singolo quesito. La Coordinatrice illustra inoltre dettagliatamente a tutto il CdS i cambiamenti apportati all'interno dei programmi disciplinari 2018-19, sulla base di quanto stabilito nel CdS di ottobre 2017, dopo aver ascoltato i rappresentanti degli studenti e a valle dei risultati del test in ingresso 2017-18.

6) Rapporto CENSIS 2018 e analisi dei dati relativi al Corso di Studi.

La Coordinatrice illustra al CdS i dati pertinenti l'Unibas e in particolare il CdS in SU nel rapporto Censis 2018; dà inoltre lettura della nota metodologica e degli indicatori utilizzati per la valutazione degli Atenei e dei Corsi di Studio. Segue ampio dibattito in cui vengono presi in considerazione eventuali correttivi da apportare al CdS. Interviene la dott.ssa Zito a spiegare più nello specifico, attraverso i dati ricevuti dal dott. Corsini, alcune criticità relative al CdS.

Emerge la necessità di sensibilizzare i colleghi che insegnano in SU a che rispettino le scadenze per la pubblicazione dei programmi degli insegnamenti e delle date degli esami; si sottolinea l'esigenza di una migliore organizzazione delle informazioni del sito web; si ribadisce l'importanza sia di una equa distribuzione degli insegnamenti nei semestri (il fatto che il secondo semestre sia di norma più affollato non agevola gli studenti nella preparazione e nel superamento degli esami: bisognerebbe semmai invertire questa tendenza), sia che i programmi d'esame – soprattutto del I anno – siano commisurati ai cfu relativi. La rappresentante degli studenti fa presente, inoltre, che gli studenti chiedono una maggiore attenzione da parte dei docenti nell'organizzazione degli appelli d'esame, laddove vi sia un notevole numero di iscritti. Un altro problema sollevato, soprattutto dagli studenti laureandi, è la chiusura del laboratorio di ricerche bibliografiche, dopo l'andata in pensione del responsabile, dott. Rocco Pepe.

La Coordinatrice, d'accordo con il CdS, è intenzionata a chiedere che venga inserito un punto all'odg del CdD di settembre o di ottobre prossimo – in concomitanza, peraltro, con la preparazione del Rapporto di riesame ciclico e della SMA – per illustrare a tutti i membri del Dipartimento le criticità individuate in SU, ai fini di ottenere la massima collaborazione da parte dei colleghi e giungere così a soluzioni il più possibile efficaci.

Il CdS propone inoltre di organizzare a inizio a.a. 2018-19 una giornata che preveda:

- presentazione alle matricole del CdS - SU, in presenza della Coordinatrice, dei docenti del CdS,

dei docenti del I anno di SU, della rappresentanza studentesca, del Mentor degli studenti;

- presentazione dei docenti tutor;
- presentazione dell'articolazione del corso di Lingua Inglese (che risulta poco frequentato, ciò che non facilita il superamento dell'esame) e del programma Erasmus.

7) definizione di ruoli e funzioni per l'organizzazione del Corso di Studi.

Per una serie di variabili al momento difficilmente prevedibili sono stati riconfermati i ruoli all'interno del CdS dello scorso anno accademico. La prof.ssa Carla Pisani chiede, tuttavia, una diversa organizzazione nella gestione delle pratiche studenti, che preveda una maggiore centralità del ruolo del Responsabile Pratiche Studenti, ai fini di meglio controllare e uniformare il lavoro della commissione.

8) varie ed eventuali.

Non emergono ulteriori argomenti di discussione.

La riunione è terminata alle ore 12.45.

La Coordinatrice
del Corso di Laurea in Studi Umanistici

f.to Prof. ssa Elena Esposito

Il Segretario verbalizzante

f.to Prof. ssa Elena Bellavia