

Consiglio del Corso di Laurea in *Scienze dell'Educazione e della Formazione* del 25 gennaio 2021

Verbale 01/2021

Il giorno 25 gennaio dell'anno duemilaventuno, alle ore 11,00, si è riunito, in modalità telematica, il Consiglio del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione convocato con nota Prot. N. 70 del 20/01/2021, per discutere e deliberare in merito agli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni del Coordinatore**
2. **Approvazione verbale n. 05 del 17 dicembre 2020**
3. **Pratiche studenti**
4. **Proposta revisione Regolamento Didattico del Corso di Studi Coorte 2021/2022**
5. **Avvio procedure convenzioni per tirocini esterni**
6. **Proposta di revisione del Piano di raggiungimento**
7. **Varie ed eventuali**

La posizione dei componenti del Consiglio è la seguente:

	Componenti	Qual.	Pos.
1	Martirano Maurizio	P.O.	P.T.
2	Anzalone Mariafilomena	R.U.	P.T.
3	Calenda Marika	R.U.	P.T.
4	Larocca Emanuela	S.U.	P.T.

Riferimenti:

P.O. = Professore Ordinario

P.A. = Professore Associato

R.U. = Ricercatore Universitario

S.U. = Studente Universitario

P = Presente

PT= Presente in via telematica

A = Assente

Assume le funzioni di Presidente il Coordinatore del Corso, prof. Maurizio Martirano, il quale, considerata la presenza del numero legale, dà atto che il Consiglio può validamente deliberare. È stato invitato a partecipare il prof. Luca Forgione. Assume le funzioni di Segretario, per designazione del Presidente, la dott.ssa Marika Calenda.

1. Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore dà il benvenuto alla rappresentante degli studenti del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione, sig.ra Emanuela Larocca, rivolgendole l'augurio di un proficuo lavoro. La studentessa è invitata a illustrare al Consiglio le eventuali richieste da parte degli studenti. La sig.ra Larocca, a nome di tutti i colleghi che hanno seguito i corsi previsti al I semestre in modalità a distanza, esprime apprezzamento per l'organizzazione e la qualità dei servizi didattici erogati, ringraziando tutti i docenti per la loro disponibilità.

2. Approvazione verbale n. 5 del 17 dicembre 2020

Il Consiglio approva il verbale. La sig.ra Larocca si astiene dalla votazione.

3. Pratiche studenti

Non ci sono pratiche da esaminare

4. Proposta revisione Regolamento Didattico del Corso di Studi Coorte 2021/2022

La proposta di revisione del Regolamento Didattico del Corso di Studi è articolata nel seguente modo:

- art. 6 (modalità di accesso)

Il Consiglio conferma le modalità di verifica della preparazione in ingresso degli studenti mediante lo svolgimento del TOLC, secondo quanto già previsto all'art. 6 del Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione.

- art. 8 (insegnamenti e altre attività formative)

Il Consiglio rileva che, per mero errore materiale, nella tabella degli insegnamenti previsti dal Corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione, è riportato il livello B2 di conoscenza della lingua straniera. Il Consiglio propone la seguente revisione: conoscenza della lingua straniera (inglese – livello B1).

- art. 9 (tirocini)

1. L'attività di tirocinio, prevista al II e III anno di corso, si articola in tirocinio indiretto, che comprende momenti di preparazione, riflessione, discussione delle attività, e in tirocinio diretto da svolgersi presso un ente pubblico o un'azienda privata scelti tra quelli con i quali l'Università degli Studi della Basilicata ha stipulato apposita convenzione o accordo, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'attività di tirocinio non costituisce in alcun caso rapporto di lavoro retribuito, né può essere comunque sostitutivo di manodopera aziendale o di prestazione professionale.

2. L'attività di tirocinio è così ripartita:

Anno	Tirocinio diretto		Tirocinio indiretto		Tot. ore	Tot. CFU
II	75 ore	3 cfu	50 ore	2 cfu	125	5
III	75 ore	3 cfu	50 ore	2 cfu	125	5

3. Il tirocinio diretto, o esterno, è fissato, complessivamente, in 6 cfu, pari a 150 ore. Almeno 3 dei 6 cfu previsti devono obbligatoriamente essere svolti presso i servizi educativi per l'infanzia (asili pubblici e privati, ludoteche). I restanti 3 cfu possono essere svolti presso i servizi educativi per l'infanzia o presso scuole, consorzi di servizi sociali, centri di formazione professionale, aziende, cooperative sociali, enti di solidarietà sociale.

In ogni caso lo studente è tenuto a presentare un progetto formativo in ciascuno dei due anni di corso nei quali è previsto il tirocinio.

4. Il tirocinio indiretto, o interno, è fissato, complessivamente, in 4 cfu, pari a 100 ore. Sarà considerata valida, ai fini del computo delle ore di tirocinio indiretto, anche la partecipazione, fino ad un massimo di 12 ore per ciascun anno di corso, a convegni e iniziative formative in genere, previamente autorizzate dal Consiglio del Corso di Studi, e di cui lo stesso darà pubblicità mediante la pagina web del Corso di Studi.

6. Ai fini dell'identificazione degli obiettivi formativi specifici dell'attività di tirocinio e del suo accreditamento, lo studente deve individuare un tutor universitario, tra i tutor indicati dal Corso di Laurea.

7. Il docente individuato come tutor universitario ha cura di verbalizzare l'accREDITamento dell'attività di tirocinio, previa verifica dello svolgimento delle ore previste sia per il tirocinio diretto che per il tirocinio indiretto, come attestato dagli specifici registri delle attività di tirocinio, e previo accertamento del raggiungimento degli obiettivi formativi stabiliti, anche mediante un colloquio da svolgersi nelle sessioni d'esame previste dal Calendario delle Attività Didattiche.

8. La frequenza dell'attività di tirocinio, sia diretto che indiretto, è obbligatoria per almeno l'80% delle ore di tirocinio previste per ciascun anno di corso.

9. Ai fini dell'acquisizione dei cfu attribuiti all'attività di tirocinio, lo studente può chiedere il riconoscimento dell'attività lavorativa svolta, o di un'attività pratica assimilabile.

Lo studente deve presentare a tal fine apposita istanza presso la Segreteria Studenti, allegando specifica documentazione in cui si attesti, in particolare, la tipologia di attività svolta e la sua durata. L'eventuale riconoscimento dell'attività svolta è deliberato dal Consiglio di Corso di Laurea.

10. Per tutto quanto non specificato nel presente articolo, si rinvia al regolamento Didattico di Ateneo e al Regolamento di Ateneo per lo Svolgimento dei Tirocini.

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di modifica dell'art. 9 (tirocini) del Regolamento didattico del Corso di studi.

5. Avvio procedure convenzioni per tirocini esterni

Il coordinatore informa che la dott.ssa Anzalone ha provveduto a redigere un elenco di strutture (asili nido, ludoteche e centri per l'infanzia) presenti sul territorio provinciale di Potenza e una lettera di presentazione da inviare alle stesse per richiedere l'attivazione del tirocinio seguendo la procedura online predisposta dal CAOS, e disponibile al seguente link: <http://orientamento.unibas.it/site/home/tirocini/attivare-una-convenzione.html>. La dott.ssa Anzalone propone di coinvolgere in futuro anche gli Enti Locali al fine di intercettare un numero maggiore di strutture, sia pubbliche che private, che erogano servizi socio-educativi e socio-assistenziali su tutto il territorio regionale. La dott.ssa Calenda informa che anche due organizzazioni di volontariato con sede a Potenza, la ONLUS "Centro Studi e Ricerche sulle Realtà Meridionali" e l'associazione "Latte, amore e fantasia" hanno manifestato la volontà di attivare una convenzione con l'Ateneo per ospitare i tirocinanti del corso di Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione. Il Consiglio è del parere unanime di procedere con l'invio della lettera di presentazione da parte del Coordinatore del Corso di Laurea e di ricercare contestualmente altre strutture interessate a stipulare una convenzione per i tirocini.

6. Proposta di revisione del Piano di raggiungimento

Il Coordinatore, recepita la disponibilità della prof.ssa Michelina D'Alessio, ricercatrice di M-PED/02, propone per l'A.A. 2021/2022 la seguente revisione del piano di raggiungimento dei requisiti di docenza di cui all'allegato A del D.M. 6/2019: n. 1 docente di M-PED/02, prof.ssa Michelina D'Alessio, n. 1 docente a contratto, da reclutare con apposito bando.

7. Varie ed eventuali

Non ci sono argomenti da discutere

In assenza di ulteriori punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 12,15.

Il Segretario

F.to Dott.ssa Marika Calenda

Il Presidente

F.to Prof. Maurizio Martirano