

Programma di insegnamento			
ANNO ACCADEMICO: 2019-2020			
INSEGNAMENTO: Laboratorio di tecniche e strategie per la comunicazione professionale			
TITOLO DEL CORSO: <i>La comunicazione professionale per le scienze umanistiche</i>			
TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ FORMATIVA: Altre attività			
DOCENTE: Luigi Catalani			
E-mail: luigicatalani@gmail.com		sito web:	
Telefono:		cell. di servizio (facoltativo): 3493789987	
Lingua di insegnamento: Italiano			
n. CFU: 2	n. ore: 30	Sede: Potenza	Semestre: II
		Corso di Studi:	
		Corso di Studi: Filologia classica e moderna (curriculum classico e moderno), Scienze Filosofiche e della Comunicazione	
OBIETTIVI FORMATIVI E RISULTATI DI APPRENDIMENTO Il corso intende fornire agli studenti le conoscenze e le abilità necessarie per operare con consapevolezza e maturità nel settore della comunicazione professionale, con particolare riferimento ad alcuni settori in cui i laureati in discipline umanistiche possono trovare uno sbocco professionale coerente con i propri studi (editoria, settore culturale, scrittura per il web). <i>Conoscenza e capacità di comprensione:</i> lo studente sarà sollecitato, mediante la lettura di alcuni passi significativi dei più importanti studiosi della comunicazione, a misurarsi con i presupposti teorici, i risvolti tecnici e le implicazioni sociali della comunicazione professionale. <i>Capacità di applicare conoscenza e comprensione:</i> al termine del corso lo studente dovrà mostrare di saper applicare l'analisi critica degli strumenti della comunicazione professionale e di saper distinguere e utilizzare in maniera efficace i principali strumenti per la comunicazione in ambiente digitale. <i>Autonomia di giudizio:</i> lo studente dovrà essere in grado di valutare le caratteristiche specifiche di ogni strumento analizzato e di giudicare la forma e il contenuto dei messaggi veicolati. <i>Abilità comunicative:</i> lo studente dovrà mostrare la propria capacità di esporre con chiarezza gli argomenti discussi durante il corso e di sfruttare lo stile peculiare di ogni canale di comunicazione professionale. <i>Capacità di apprendimento:</i> la frequenza del corso consentirà allo studente di acquisire gli strumenti adeguati a un rapporto più consapevole con le nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.			
PREREQUISITI			

Lo studente deve avere acquisito le competenze e le conoscenze culturali di carattere generale fornite dai normali programmi di studio del percorso di laurea triennale.

CONTENUTI DEL CORSO

A partire da un rapido inquadramento generale sul rapporto tra comunicazioni di massa e rivoluzione informatica (4 h), il corso si concentrerà sulle tecniche della comunicazione scritta con un serie di esempi e suggerimenti pratici (10 h), prendendo spunto da manuali agili ma rigorosi, per poi approfondire lo stile della comunicazione professionale per il web (6 h). Il corso alternerà teoria e pratica: sono previste diverse esercitazioni durante le quali gli studenti potranno cimentarsi con le metodologie comunicative apprese nel corso del laboratorio (10 h).

METODI DIDATTICI

L'insegnamento è costituito da lezioni frontali (20 h) e da esercitazioni in aula e in laboratorio (10 h).

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

Come in ogni laboratorio, gli studenti hanno l'obbligo di frequentare il 75% delle lezioni.

La valutazione complessiva per il rilascio dell'accreditamento sarà basata per il 40% sulla frequenza, per il 30% sulle esercitazioni previste in itinere e per il restante 30% sulla prova finale, che consiste in un colloquio orale durante il quale gli studenti devono dimostrare di aver appreso i contenuti discussi durante il corso, di aver acquisito le abilità e le competenze trasmesse nel corso del laboratorio, di saper comunicare in modo chiaro e corretto e di padroneggiare gli strumenti lessicali forniti.

TESTI DI RIFERIMENTO E DI APPROFONDIMENTO, MATERIALE DIDATTICO ON-LINE

Durante il corso saranno indicate le parti scelte dai seguenti testi di riferimento:

- Sara Bentivegna - Giovanni Boccia Artieri, *Le teorie delle comunicazioni di massa e la sfida digitale*, Laterza, 2019.
- Luca Serianni, *Leggere, scrivere, argomentare. Prove ragionate di scrittura*, Laterza, 2015.
- Tullio De Mauro, *Guida all'uso delle parole. Parlare e scrivere semplice e preciso per capire e farsi capire*, Laterza, 2019.
- Vera Gheno, *Guida pratica all'italiano scritto (senza diventare grammarnazi)*, Cesati, 2016.
- Marco Gasperetti - Mirko Tavosanis, *Comunicare*, Apogeo Education, 2013.
- Luisa Carrada, *Guida di stile. Scrivere e riscrivere con consapevolezza*, Zanichelli, 2017
- Luisa Carrada, *Struttura & sintassi. Chiare e trascinanti, come l'acqua che scorre*, Zanichelli, 2017.
- Luisa Carrada, *Scrivere un'email. Con voce sicura, limpida, tua*, Zanichelli, 2017.
- Alfonso Cannavacciuolo, *Manuale di copywriting e scrittura per il web. Teoria, pratica e strumenti per scrivere meglio*, Hoepli, 2018.
- Daniele Fortis, *Scrivere per il web*, Apogeo Education, 2013.

METODI E MODALITÀ DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI

Il docente indicherà gli orari di ricevimento, potrà essere contattato attraverso la posta elettronica e pubblicherà con tempestività sulla propria pagina web gli avvisi relativi al corso.

DATE DI ESAME PREVISTE¹

Gli esami si svolgeranno nei periodi previsti dal Calendario delle attività didattiche dell'a.a. in corso.

¹ Potrebbero subire variazioni: consultare la pagina web del docente o del Dipartimento/Scuola per eventuali aggiornamenti.

SEMINARI DI ESPERTI ESTERNI SI ☐ NO X

ALTRE INFORMAZIONI

COURSE: Laboratory of techniques and strategies for professional communication

ACADEMIC YEAR: 2019/2020

TYPE OF EDUCATIONAL ACTIVITY: Other

TEACHER: Luigi Catalani

e-mail: luigicatalani@gmail.com

website:

phone:

mobile
(optional):
3493789987

Language: Italian

No. CFU [European Credit Transfer
System Credits (ECTS)]: 2

n. of hours: 30
(20 lessons /
10 practice)

Campus: Potenza
Dept./School: Humanities
Course of studies: Classical and
Modern Philology, Philosophy and
Communication Sciences

Semester: II

EDUCATIONAL GOALS AND EXPECTED LEARNING OUTCOMES

The course aims to provide students with the knowledge and skills necessary to operate with awareness and maturity in the field of professional communication, with particular reference to some sectors in which graduates in the humanities can find a professional outlet consistent with their studies (publishing, cultural sector, writing for the web). Students will be encouraged, by reading some significant passages of the most important scholars of communication, to measure themselves against the theoretical assumptions, the technical implications and the social implications of professional communication. At the end of the course, they will have to show that they are able to distinguish and effectively use the main tools for communication in the digital environment. Students will have to show their ability to clearly explain the topics discussed during the course and to exploit the peculiar style of each professional communication channel. The frequency of the course will allow students to acquire the appropriate tools for a more conscious relationship with ICT.

PRE-REQUIREMENTS

Students must have acquired the general cultural skills and knowledge provided by the normal three-year degree course study programs.

SYLLABUS

Starting from a rapid general overview of the relationship between mass communications and information technology revolution (4 h), the course will focus on the techniques of written communication with a series of examples and practical suggestions (10 h), taking inspiration from agile but rigorous manuals, to then deepen the style of professional communication for the web (6 h). The course will alternate theory and practice: there will be several exercises during which students will be able to experiment with the communication methods learned during the workshop (10 h).

TEACHING METHODS

The teaching consists of Theoretical lessons (20 h) and Laboratory tutorials (10 h).

EVALUATION METHODS

As in any laboratory, students are required to attend 75% of the lessons.

The overall assessment for the release of accreditation will be based 40% on attendance, 30% on planned exercises in progress and for the remaining 30% on the final exam, which consists of a discussion during which students must demonstrate to have learned the contents discussed during the course, to have acquired the skills and competences transmitted during the workshop, to be able to communicate clearly and correctly and to master the vocabulary tools provided.

TEXTBOOKS AND ON-LINE EDUCATIONAL MATERIAL

During the course the parts chosen from the following reference texts will be indicated:

- Luigi Sara Bentivegna - Giovanni Boccia Artieri, *Le teorie delle comunicazioni di massa e la sfida digitale*, Laterza, 2019.
- Luca Serianni, *Leggere, scrivere, argomentare. Prove ragionate di scrittura*, Laterza, 2015.
- Tullio De Mauro, *Guida all'uso delle parole. Parlare e scrivere semplice e preciso per capire e farsi capire*, Laterza, 2019.
- Vera Gheno, *Guida pratica all'italiano scritto (senza diventare grammarnazi)*, Cesati, 2016.
- Marco Gasperetti - Mirko Tavosanis, *Comunicare*, Apogeo Education, 2013.
- Luisa Carrada, *Guida di stile. Scrivere e riscrivere con consapevolezza*, Zanichelli, 2017
- Luisa Carrada, *Struttura & sintassi. Chiare e trascinanti, come l'acqua che scorre*, Zanichelli, 2017.
- Luisa Carrada, *Scrivere un'email. Con voce sicura, limpida, tua*, Zanichelli, 2017.
- Alfonso Cannavacciuolo, *Manuale di copywriting e scrittura per il web. Teoria, pratica e strumenti per scrivere meglio*, Hoepli, 2018.
- Daniele Fortis, *Scrivere per il web*, Apogeo Education, 2013.

INTERACTION WITH STUDENTS

The teacher will indicate the hours of receipt. He can be contacted via e-mail and he will promptly publish on his web page the notices related to the course.

EXAMINATION SESSIONS (FORECAST)²

The exams will take place during the periods set forth in the activities calendar of the academic year in progress.

SEMINARS BY EXTERNAL EXPERTS YES ☐ NO ☒

FURTHER INFORMATION