



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA BASILICATA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANE

n. progressivo \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA MISSIONE**

NOMINATIVO \_\_\_\_\_ QUALIFICA \_\_\_\_\_  
in servizio presso questo Dipartimento

LOCALITÀ \_\_\_\_\_ FINALITÀ \_\_\_\_\_

DATA INIZIO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ DATA TERMINE \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

*(compilare solo in caso di missione svolta da titolari ufficiali di corsi di insegnamento)*

Durante il periodo di svolgimento della missione:

- Non è prevista attività didattica.  
 L'attività didattica sarà proseguita da: \_\_\_\_\_

MEZZO DI TRASPORTO PUBBLICO \_\_\_\_\_

MEZZO DI TRASPORTO PROPRIO (come da richiesta allegata)

IL RICHIEDENTE

**Parte riservata al titolare dei fondi su cui grava la spesa di missione**

- La spesa graverà su fondi di altra Amministrazione.  
 La spesa dovrà gravare sui fondi \_\_\_\_\_ di cui il sottoscritto è titolare.

\_\_\_\_\_  
(nome e cognome in stampatello)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**In mancanza di copertura finanziaria all'atto della presentazione di questo modello,  
l'autorizzazione alla missione non comporta la liquidazione  
(ovvero, bisogna verificare, presso la segreteria contabile, di avere disponibilità di fondi)**

**AUTORIZZAZIONE ALLA MISSIONE**

Visti i dati sopraindicati si autorizza la missione con l'uso del mezzo:

- Pubblico (  treno  pullman di linea)  
 Proprio  
 Altro (  aereo  nave  mezzo noleggiato  taxi)

IL DIRETTORE  
(prof. Francesco PANARELLI)